

Kursen riktar sig till dig som arbetar med personalfrågor exempelvis som:

- Personalansvarig
- Löne- eller personaladministratör
- Personalsekreterare
- Ekonomichef
- Personalsamordnare
- Chef
- VD
- HR-specialist
- eller som på annat sätt söker nödvändig juridisk kunskap i arbetsrätt

Gedigen kursdokumentation + boken "Rätt Arbetsrätt 2013" utan extra kostnad!

Förutom en gedigen kursdokumentation och användbara mallar får du boken "Rätt Arbetsrätt 2012" utan extra kostnad. Boken är en "bibel" i arbetsrätt på drygt 800 sidor. Den kommer du att ha stor nytta av på arbetsplatsen som ett praktiskt uppslagsverk i arbetsrätt.



Om Confex

Vi på Confex har sedan starten 2003 utbildat över 84 000 personer i svenskt arbetsliv. Det har gett oss en unik erfarenhet av att anordna och skraddarsy utbildningar som möter deltagarnas förväntningar på alla plan. I dag ger över 90 % av våra deltagare betyget 4 eller 5 på en femgradig skala. Confex satsar just nu på att bygga ut vår portfölj av juridikkurser. **Vi samarbetar med de allra bästa pedagogerna, juristerna och experterna** inom området.

BLI TRYGG PÅ ARBETSRÄTT

Nödvändig juridisk kunskap för att lyckas med personalfrågorna!

Detta är kursen för dig som jobbar med personalfrågor och vill bli tryggare på vad som gäller inom arbetsrätt. Lär dig arbetsrätt från grunden och hur du omsätter den i praktiken under **två intensiva och lärorika dagar.**

Skaffa kunskaperna som gör att du kan fatta rätt beslut i avgörande situationer som gäller personalfrågor. Efter avslutad kurs kommer du att kunna utarbeta tydliga och juridiskt korrekta handlingar. Dessutom kommer du att kunna fungera som rådgivare internt i din organisation.

5 goda skäl att anmäla dig:

1. Du får konkret kunskap kring hela kedjan i personalhanteringen – från anställning till avsked
2. Undvik kostbara misstag – med kunskap i arbetsrätt gör du rätt från början
3. Lär dig att tillämpa lagstiftningen så att du enkelt finner svaren på de frågeställningar du möter i din vardag
4. Du får mallar som du direkt och enkelt använder när du ska utforma avtal och kontrakt korrekt
5. Förstudien gör att kunskapen kopplas till just din verksamhet – och du får ut maximalt av kursen

Begränsat antal deltagare och möjlighet att påverka kursens innehåll ger dig maximalt utbyte av kursen

Ett begränsat deltagarantal garanterar två givande dagar med hög kvalitet. Dessutom genomför vi en förstudie där vi tar reda på just dina behov. Ett par veckor innan kursen kommer du att få en e-postenkät där du kan ange vilka frågeställningar som är mest angelägna för dig. På så sätt kan du vara med och påverka utbildningens innehåll och fokus så att det blir relevant för din verksamhet och du får optimal nytta av kursen.

Anmäl dig idag!

Du anmäler dig på vår hemsida www.confex.se/arbetsratt eller genom att skicka ett e-post till kundservice@confex.se. Du kan också ringa och anmäla dig till vår kundtjänst på telefonnummer 08-28 43 99.

Med vänlig hälsning,

Fredrik Samuelsson, Projektledare

Confex Sverige AB

Tel: 031-7276853, E-post: fredrik.samuelsson@confex.se

PS. Ge dig själv möjligheten att få kontroll över arbetsrätten – anmäl dig redan idag!



Sveriges bästa föreläsare inom arbetsrätt

Advokaten **Louise D'Oliwa**, innehavare av Advokatbyrån D'Oliwa, har förmågan att blanda teori med praktiska exempel som ger kursdeltagarna en kunskap de har nytta av direkt efter kursen. Vid tidigare kurstillfällen har deltagarna gett henne **4,9 i betyg på en 5-gradig skala** och lovordat hennes insats. Se fram emot två givande och lärorika dagar med en av våra allra bästa kursledare!

"Kan inte tänka mig en bättre kursledare, hon fick ett relativt "tungt" ämne att kännas lättsamt och lärorikt!"

Anmäl dig på www.confex.se/arbetsratt

Introduktion till arbetsrätt

- Arbetsrättens grunder
- Allmänt om lagar
- Det arbetsrättsliga domstolssystemet

Hur hittar du upplysningar om lagar, regler och nyheter inom arbetsrätten?

- Arbetsrättens lagstiftning
- Kollektivavtal
- Litteratur och rättsfall
- Hemsidor

Vem är arbetstagare respektive arbetsgivare?

- Anställningsformer
- Tillsviareanställningar
- Visstidsanställning

Anställning av personal – viktiga upplysningar vid anställningssamtal samt under utarbetandet av kontraktet

- Anställningsintervjun – vad bör du fråga om, vilka upplysningar behöver du? Vad får du inte fråga om?
- Anställningsskydd och medbestämmande
- Anställningsavtal – så utformar du ett korrekt anställningsavtal. Du får en genomgång av punkterna i avtalet

Arbetsgivarens beslutanderätt och VD-avtal m.m.

- Arbetsgivarens beslutanderätt
- Chefens/VD:ns anställningsavtal

Tystnadsplikt och hanterande av företagshemligheter

- Tystnadsplikt genom anställningsavtal
- Vad gäller angående företagshemligheter?
- Policy för användning e-mail och Internet
- Vilka rättigheter har du när det gäller att övervaka de anställdas användning av IT-verktyg?

Lojalitetsplikten & konkurrensklausuler

- Vad innebär lojalitetsplikten
- Vad är en konkurrensklausul
- När bör konkurrensklausuler användas?
- Vilka överväganden bör man göra gällande konkurrensklausuler?
- När kan en konkurrensklausul inte användas?

Uppsägning och avskedande

- Uppsägning från arbetstagarens sida
- Uppsägning från arbetsgivarens sida
- Uppsägning – hur säger du upp en medarbetare på ett juridiskt korrekt sätt?
- Förhandlingsskyldighet
- Omplacering
- Företrädesrätt
- Löneförmåner under uppsägningstiden
- Avskedande – vad krävs för avskedande
- Tvist

Sjukdom – hur ska du behandla en sjukanmäld medarbetare?

- Vilka rättigheter och skyldigheter har arbetsgivare respektive arbetstagare när det gäller sjukdom och sjukskrivningar
- Rehabilitering

Diskriminering & jämställdhet

- Vad innebär förändringarna i diskrimineringslagen?
- Vilka skyldigheter har arbetsgivaren?
- Vilka rättigheter har medarbetarna?

Arbetstidslagen

- Tillämpningsområde
- Arbetstid, jourtid, övertid, mertid
- Vila, rast och pauser

Semesterlagen

- Semesterlagen inkl semesterersättning i samband med uppsägning

Uppförande på arbetsplatsen

- Yttrandefrihet
- Kritikrätt
- Obefogad eller befogad extern kritik
- Rättsfall

Hålltider för båda dagarna:

08.30 Samling med kaffe, te och smörgås

09.00 Kursen startar

10.15 Paus – kaffe & te

12.00 Lunch

14.15 Eftermiddagsfika

16.00 Kursdagarna avslutas

ANMÄLAN

Arbetsrätt

Stockholm

19-20 mars 2013

Göteborg

14-15 maj 2013

PRIS: 9 990 kr (exkl moms) per person.

Servering i pauserna, lunch och dokumentation är inkluderat i priset.

Kontakta projektledaren för information och grupprabatter.

PROJEKTLEDARE: Fredrik Samuelsson, fredrik.samuelsson@confex.se, tfn 031-7276853

LOKAL: Vägbeskrivning och information om våra kurslokaler hittar du på www.confex.se

CONFEX SVERIGE

Confex Sverige AB är det svenska dotterbolaget i Confexgruppen, som är Skandinavians ledande kurs- och konferensarrangör. Vi utvecklar alla kurser och konferenser från idé till genomförande. Läs mer om oss på:

www.confex.se

INTERNUTBILDNING

Alla våra utbildningar kan vi genomföra hos ditt företag, antingen som de är eller utifrån ditt behov. Vi projekterar, utvecklar och genomför den utbildning du behöver, helt utifrån dina önskemål. Kontakta Jan-Erik Nilsson på 08-28 43 12 eller jan-erik.nilsson@confex.se.

3 enkla sätt att göra din anmälan:

-  **På internet: www.confex.se/arbetsratt**
-  **Skicka e-post till: kundservice@confex.se**
Uppge kurstillfälle, företag, postadress, fakturaadress och anmälningskod. Deltagarnas namn med befattning, epostadress samt mobiltelefonnummer.
-  **Via telefon till kundservice: 08-28 43 99**

OBS! Bekräftelse skickas via e-post och faktura via post. Glöm inte att ange anmälningskoden som du hittar under din adress längst upp på den här sidan.

MILJÖ

Vi på Confex tänker på miljön! Därför använder vi bara svanenmärkt, svenskproducerat papper med tryckfärg utan farliga kemikalier. Våra broschyrer transporteras med tåg och miljöbilar. Vill du inte längre ta emot information i pappersform? Sänd din e-postadress till info@confex.se så får du kursinformation via e-post istället.



PRISVÄNLIGT BOENDE

Gå in på Confex hemsida och se under rubriken "Övernattningar" för tips om närmaste hotell.

AVBOKNINGSREGLER

Anmälan är bindande och vid avbokning debiteras en avgift på minst 20 %. Avbokar du senare än 14 dagar före kursstart debiteras en avgift på 50 % av kursavgiften. Vid avbokning senare än 7 dagar före debiteras full avgift. Blir du förhindrad att delta kan du kostnadsfritt överlåta platsen till en kollega eller få dokumentationen från kursen.

Kommentarer från tidigare deltagare:

"En mycket lärorik, intressant och rolig kurs. Man blir sugen på att fördjupa sig och lära mer. Louise fick mig ännu mer intresserad och engagerad av arbetsrätt."

Carina Bengtsson, personalchef

"Väldigt givande kurs. Louise var toppenbra!!"

Katarina Westerlund, personalansvarig